

POLICY DEL GRUPPO SAMMONTANA

Politica Salute e Sicurezza



SAMMONTANA
ITALIA

Edizione 2025 – 2026

1. Obiettivo e Ambito di Applicazione

Il Gruppo Sammontana considera la Salute e Sicurezza sul Lavoro, uno dei propri pilastri fondamentali e pone l'essere umano al centro di ogni attenzione, che sia esso lavoratore o fornitore che opera all'interno e per conto della stessa Organizzazione.

In perfetta simbiosi con questa filosofia, il Gruppo Sammontana mette a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, al fine di perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda, coerentemente con gli esiti della Valutazione del Rischio e con i criteri di accettabilità del rischio individuati.

2. Impegno Aziendale

Il Gruppo Sammontana si impegna a:

- rispettare leggi e regolamenti, prescrizioni specifiche, norme tecniche e norme di sistema, contratti ed accordi;
- riconoscere le esigenze del cliente, dei propri lavoratori e delle parti interessate orientando di conseguenza attività e risorse;
- effettuare una identificazione puntuale e precisa dei rischi presenti nei propri processi aziendali e successiva analisi/valutazione, in termini di probabilità di accadimento e di pericolosità per i lavoratori;
- garantire un monitoraggio continuo dei processi e delle attività, al fine di evidenziare il rispetto delle procedure e delle misure di prevenzione e protezione definite;
- pianificare ed eseguire periodicamente corsi di formazione sulla sicurezza tali da garantire il rispetto degli obblighi di legge e al fine di accrescere continuamente la cultura della sicurezza dei lavoratori e la conoscenza su processi/macchinari/attrezzature;
- adottare le migliori modalità di prevenzione, sorveglianza e protezione per eliminare/ridurre incidenti, infortuni e malattie professionali, per migliorare le proprie prestazioni e garantire il controllo dei possibili effetti sui lavoratori;
- perseguire il miglioramento dell'efficienza di processi e attività, assicurando le necessarie risorse umane, organizzative, tecnologiche e finanziarie per la chiara definizione di modalità operative, ruoli e responsabilità;
- curare la comunicazione verso i clienti, i lavoratori, le parti interessate e le autorità competenti, fornendo informazioni sulle proprie prestazioni e accogliendo richieste e segnalazioni;

- coinvolgere e consultare i lavoratori riguardo alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza;
- diffondere e promuovere la politica aziendale sensibilizzando fornitori e appaltatori ed incoraggiandoli verso impegni analoghi;
- sviluppare e mantenere attivi piani per fronteggiare e gestire situazioni di emergenza in collaborazione con appositi servizi interni ed esterni, con le autorità competenti e la comunità locale;
- assicurare, mediante la definizione di opportuni programmi di miglioramento, che la gestione di macchine, impianti, attrezzature, luoghi di lavoro sia sempre mantenuta e condotta nell'ottica della riduzione dei possibili impatti sui lavoratori e nei confronti delle parti interessate;
- promuovere azioni di cooperazione e coordinamento fra le diverse risorse aziendali e con le imprese esterne;
- effettuare periodicamente un riesame per verificare adeguatezza, efficacia delle prestazioni in un'ottica di miglioramento continuo.

3. Processo Operativo

Al fine di perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori, il Gruppo Sammontana si impegna a mantenere attivo ed efficace il proprio Sistema di Gestione della Sicurezza e Salute sul luogo di lavoro (SGSSL), che è parte integrante della propria organizzazione lavorativa.

4. Ruoli e Responsabilità

Il Gruppo Sammontana organizza tutta la struttura aziendale: Datore di Lavoro, Dirigenti delegati, RSPP, Dirigenti per la sicurezza, preposti, addetti alla sicurezza, lavoratori dipendenti, lavoratori occasionali, affinché tutti siano partecipi, secondo le proprie responsabilità e competenze, al fine di raggiungere gli obiettivi di sicurezza stabiliti.

<i>Sicurezza</i>	Mantiene e aggiorna, in linea con eventuali sviluppi normativi
<i>HR</i>	Coordina formazione, sorveglianza sanitaria e processi di onboarding, garantendo la gestione delle competenze e la corretta comunicazione di ruoli e responsabilità in materia di Salute e Sicurezza.
<i>Sostenibilità</i>	Supervisiona la Policy e ne supporta l'allineamento agli obiettivi ESG dell'organizzazione.

CdA

Il Consiglio di Amministrazione approva questa Policy e ne supervisiona l'attuazione almeno annualmente.

5. Mancata Diligenza

In caso di mancato rispetto della presente policy, la valutazione e la gestione di eventuali violazioni sono di responsabilità dell'Area Legale. Eventuali violazioni della presente Policy potranno essere segnalate tramite l'apposito canale dedicato, disponibile al seguente link:

<https://www.sammontanaitalia.com/it/area-legal/segnalazioni-whistleblowing.html>

Empoli, 03/11/2025